

Wat is er nodig voor het invullen van de belastingaangifte ?

Deze lijst geeft een niet limitatief overzicht van de meest voorkomende attesten en documenten. Ze zijn waarschijnlijk niet allemaal relevant voor uw specifieke fiscale situatie. Moest u twijfelen aan bepaalde andere ontvangen documenten, bezorg ze ons dan toch. U weet maar nooit...

Persoonlijke gegevens en gezinslasten

1. Naam
2. IBAN Bankrekeningnummer :
BIC :
3. Indien u buitenlandse rekeningen, individuele levensverzekeringen en/of fiscale constructies heeft: de naam van de rekeninghouder/verzekeringsnemer/oprichter-begunstigde en het land vermelden
 Buitenlandse rekening/effectendepot/beleggersrekening:
 ja/nee Naam rekeninghouder: Land:.....
 Rekeningnummer (IBAN): BIC:
 Financiële instelling:
 Adres financiële instelling:
 Begindatum:..... Einddatum:
- Buitenlandse verzekering:
 ja/nee Land: Verzekeringsnemer:
- Buitenlandse fiscale constructie:
 ja/nee Land: Rechtsvorm:
 Oprichter/Begunstigde:.....
4. Alle gezinsgegevens (namen en geboortedata van de kinderen en andere personen ten laste). Indien personen in het gezin een zware handicap hebben, dient u het afgeleverde attest mee te geven.

NAAM	GEBORTE DATUM	ZWARE HANDICAP(J/N)	TEN LASTE (J/N)
.....
.....
.....
.....
.....
5. Indien u een gezamenlijke aangifte dient in te vullen, dienen we te weten onder welk huwelijksstelsel u valt (wettelijk, gemeenschap, scheiding van goederen,..). Maar u zou bijvoorbeeld ook wettelijk kunnen samenwonen. Laat ons duidelijk weten hoe de situatie in elkaar zit, zeker wanneer uw situatie in 2014 is gewijzigd.
6. WIJZIGING SITUATIE 2014 (JA/NEEN)
7. HUWELIJKSSTELSEL

Inkomsten

8. Alle loonfiches 281 die u ontvangen hebt van het jaar 2014
9. Aanslagbiljet van 2014, inkomsten 2013, indien u in 2014 nog achterstallig loon of opzegvergoedingen hebt ontvangen.
10. Fiche(s) van het vakantiegeld van het jaar 2014 (enkel voor arbeiders).
11. Attest of bewijs van de vervoermaatschappij dat men een vervoerabonnement heeft gekocht.
12. Kadastraal inkomen van uw onroerende goederen in België gelegen en voor de buitenlandse onroerende goederen: De brutohuurwaarde en betaalde buitenlandse belastingen
13. Indien u in 2014 een onroerend goed aankocht, bezorg ons dan
 - a. kopie van de aankoopakte,
 - b. kopie van de hypothecaire kredietakte,
 - c. detail van de notariële afrekening,
 - d. datum ingebruikname nieuwe woning

Wat is er nodig voor het invullen van de belastingaangifte ?

Deze lijst geeft een niet limitatief overzicht van de meest voorkomende attesten en documenten. Ze zijn waarschijnlijk niet allemaal relevant voor uw specifieke fiscale situatie. Moest u twijfelen aan bepaalde andere ontvangen documenten, bezorg ze ons dan toch. U weet maar nooit...

14. Huuropbrengsten van gronden of gebouwen.
15. Binnen- en buitenlandse roerende inkomsten: overzicht ontvangen intresten, dividenden, ... intresten van spaarboekjes boven vrijstellingsbedrag van € 1880,00 binnen eer- lidstaten
16. Ontvangen onderhoudsgeld / alimentatie (bedrag + naam en adres ontvanger).

ONTVANGEN BEDRAG	NAAM SCHULDENAAR	ADRES SCHULDENAAR
------------------	------------------	-------------------

.....

Aftrekposten

17. Betaalde onderhoudsuitkeringen / alimentatie

BETAALD BEDRAG	NAAM BEGUNSTIGDE	ADRES BEGUNSTIGDE
----------------	------------------	-------------------

.....

18. Attesten van opvang van kinderen tot 12 jaar.
19. Attesten van giften aan erkende goede werken (bv artsen zonder grenzen,...).
20. Fiscaal attest van (hypotheek)leningen met betaalde interest en kapitaal. (Opgelet, indien u in 2014 een (hypotheek)lening afsloot zal u 2 attesten van de bank krijgen: Een eenmalig attest waar de modaliteiten van de lening op staan vermeld en één jaarlijks attest waar de aflossing en intrest op staat vermeld. We hebben beiden nodig).
21. Fiscaal attest van schuldsaldoverzekeringen, hoeveel was het verzekerd bedrag van uw schuldsaldoverzekering op uw hypotheek?
22. Fiscaal attest van groene leningen (die uitsluitend dienen voor het financieren van welbepaalde energiebesparende uitgaven): éénmalig basisattest + jaarlijks betalingsattest.
23. Attest betaalde bijdrage pensioensparen.
24. Attesten voor de aankoop van PWA cheques en/of dienstencheques.
25. Attesten van aannemers en facturen voor energiebesparende uitgaven (enkel dakisolatie).
 - a. kopie factuur
 - b. attest aannemer
 - c. betalingsbewijs (kopie rekeninguittreksel)
26. Ingeval van een passiefhuis (d.w.z. totale energieaanvraag = minder dan 15kWh/m²; bij luchtdichtheidsproef moet luchtverliesgraad < of = zijn aan 60% van het volume v/d woning per uur): kwaliteitsverklaring passiefhuis van de vzw Passiefhuis-Platform.
27. Facturen en attesten van renovatie van woningen (indien woning gehuurd is via een sociaal verhuurkantoor en de eerste bewoning minstens 15 jaar teruggaat).
28. Facturen en attesten van gedane uitgaven in de woning tegen inbraak of brand.
 - a. kopie factuur
 - b. attest
 - c. betalingsbewijs (kopie rekeninguittreksel)
29. Indien u voorafbetalingen hebt gedaan: het rekeninguittreksel.
30. Bewijzen of attesten van betaalde bijdragen voor vrij aanvullend pensioen voor zelfstandigen of levensverzekeringen.
31. Attest betaalde sociale bijdragen in 2014 (wordt bezorgd door je sociale kas).

Datum Handtekening